



СРЕДНЕРУССКИЙ КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ И БИЗНЕСА

Рассмотрено Педагогическим советом
От 18 ноября 2014 года
Протокол №1.

УТВЕРЖДАЮ
Директор НОУ КУПБ
Зрыкина М.М.
«18» ноября 2014 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА В НОУ КУПБ НА 2015-2016 УЧ. ГОД

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила приема в Колледж НОУ КУПБ

- федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 г «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказа Минобрнауки РФ № 36 от 23.01.2014 г. «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказ Минобрнауки РФ № 1199 от 29.10.2013 г. «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования».

- Устава Колледжа

1.2. Настоящие Правила приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2015/2016 учебный год (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие) для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) по

договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее - договор с оплатой стоимости обучения).

1.3. На обучение в Колледж по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами принимаются граждане Российской Федерации (далее – РФ), лица без гражданства, а также иностранные граждане:

- имеющие основное общее образование (на базе 9 класса);
- имеющие среднее общее (на базе 11 класса), начальное профессиональное образование, среднее профессиональное образование,

1.4. Особенности приема иностранных граждан регламентируются главой 4 настоящих Правил.

1.5. Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 111 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.6. Обучение в Колледже осуществляется по очной и очно-заочной (вечерней) формам обучения по специальностям:

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

38.02.04 Коммерция

38.02.07 Банковское дело

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

09.02.04 Информационные системы

09.02.05 Прикладная информатика

2. Прием документов

2.1. Организация приема граждан для обучения по освоению основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования осуществляется приемной комиссией Колледжа (далее - приемная комиссия).

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяется положением о приемной комиссии, утверждаемым директором Колледжа работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием абитуриентов и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь, назначаемый директором Колледжа

2.3. Председателем приемной комиссии Колледжа является его директор.

2.4. Колледж Управления и бизнеса осуществляет прием граждан, поступающих на первый курс:

- имеющих основное общее образование - при приеме на обучение по очной, очно – заочной (вечерней) формам;

- имеющих среднее общее, начальное профессиональное, среднее профессиональное, высшее образование - при приеме на обучение по очной, очно – заочной (вечерней) формам;

2.5. При приеме в Колледж обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством РФ, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей абитуриентов.

2.6. Прием в Колледж по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования проводится по личному заявлению граждан, поданному на имя директора. Личные заявления о приеме подаются поступающими в Приемную комиссию.

Прием документов для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования на очную форму обучения осуществляется с 1 июня 2015 г. до 15 августа 2014 г., а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 01 октября текущего года.

Прием документов на первый курс очно – заочной (вечерней) формы обучения проводится с 1 июня по 01.12.2015 г.

2.7. Абитуриент вправе подать заявление на несколько специальностей по различным формам обучения среднего профессионального образования.

2.8. При подаче заявления приемная комиссия обязана ознакомить абитуриента под роспись с лицензией на право ведения образовательной деятельности, Уставом Колледжа, с настоящими Правилами приема и другими документами, регламентирующими организацию приема граждан в Колледж.

2.9. Форма заявления и перечень документов доводятся до сведения абитуриентов путем размещения информации на официальном сайте Колледжа

2.10. К заявлению о приеме в Колледж Управления и бизнеса абитуриент (гражданин Российской Федерации) прилагает следующие документы:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) квалификации;
- 4 фотографии 3х4.

2.11. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и) / профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

2.12. Абитуриент вправе представить личное заявление о приеме и документы лично или направить их через операторов почтовой связи. При личном предоставлении документов абитуриенту выдается расписка о приеме документов. Абитуриент вправе направить документы через почтовое отделение связи в сроки, предусмотренные пунктом 2.6. настоящих правил. При этом датой подачи заявления считается дата регистрации письма в канцелярии (общем отделе) Колледжа.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами. Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в образовательную организацию не позднее сроков, установленных пунктом 2.6. настоящих Правил.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии образовательной организацией. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

2.13. Оригиналы документов могут быть возвращены абитуриенту на основании его письменного заявления в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

2.14. После подачи документов приемная комиссия заводит личное дело абитуриента в котором хранятся все сданные документы.

2.15. Абитуриент Колледжа, представивший в приемную комиссию Колледжа заведомо подложные документы, несет ответственность в соответствии с законодательством РФ.

2.16. Колледж вносит в федеральную информационную систему сведения, необходимые для информационного обеспечения приема граждан в образовательные учреждения среднего профессионального образования.

3. Зачисление в колледж управления и бизнеса

3.1. Зачисление лиц, подавших заявление о приеме на основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования осуществляется на общедоступной основе.

3.2. Для зачисления на основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в Колледж абитуриент представляет оригинал документа об образовании и (или) квалификации в следующие сроки:

Для обучения на очной форме обучения завершение предоставления оригиналов документов об образовании и (или) квалификации 17 августа 2015 года в 19:00 (по московскому времени).

Для обучения на очно-заочной (вечерней) форме обучения – за пять дней до даты начала занятий.

3.3. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной

комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов.

Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа

4. Особенности проведения приема иностранных граждан

4.1. Прием иностранных граждан в Колледж управления и бизнеса для обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и юридическими лицами.

4.2. Прием иностранных граждан в Колледж управления и экономики для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами осуществляется на условиях, устанавливаемых настоящими Правилами приема.

4.3. При подаче заявления о приеме в Колледж поступающий иностранный гражданин, лицо без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом предъявляет следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

- оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации (или его заверенную в установленном порядке копию), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона "Об образовании в РФ" (в

случае, установленном указанным Федеральным законом - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

- 4 фотографии 3Х4.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.4. Прием документов у иностранных граждан, поступающих для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами, осуществляется в сроки, определяемые образовательным учреждением самостоятельно.

- на базе основного общего образования на очную форму обучения – с **1 июня по 17 августа 2015 г;**

- на базе среднего общего образования на очную форму обучения – с **1 июня по 17 августа 2015 г.;**

- на очно-заочную (вечернюю) форму обучения на базе основного общего и среднего общего образования – с **1 июня 2015 г. по 1 декабря 2015 г.**

4.5. Зачисление иностранных граждан, проводится в сроки, установленные в разделе 3 настоящих Правил.