



## **СРЕДНЕРУССКИЙ КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ И БИЗНЕСА**

Рассмотрено Педагогическим советом  
От 1 сентября 2014 года  
Протокол №1.

УТВЕРЖДАЮ

Директор НОУ КУПБ  
Зрыкина М.М.  
«1» сентября 2014 г.

### **ПОЛОЖЕНИЕ О САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует систему планирования и организации самостоятельной работы обучающихся колледжа.

1.2. Самостоятельная работа обучающихся проводится с целью:

-систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;

-углубления и расширения теоретических знаний;

-формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;

-формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;

-развития познавательных способностей и исследовательских умений, активности обучающихся.

1.3. Самостоятельная работа обучающихся подразделяется на аудиторную и внеаудиторную.

•Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под руководством преподавателя и по его заданию.

• Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется обучающимся по заданию преподавателя, но без его участия.

1.4. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования регламентирует максимальный объем учебной нагрузки обучающегося и объем обязательной учебной нагрузки.

Исходя из разницы объемов максимальной и обязательной учебной нагрузок, планируется объем внеаудиторной самостоятельной работы по каждой дисциплине.

Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу, находит отражение в рабочих учебных планах специальностей и в рабочих программах учебных дисциплин (далее – УД) и профессиональных модулей (далее – ПМ).

1.5. Закон об образовании в Российской Федерации допускает возможность освоения основной образовательной программы в форме самообразования или семейного образования, а также по индивидуальному учебному плану, что значительно повышает объем и роль самостоятельной работы обучающихся.

## **2. Планирование и организация внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся**

2.1. Распределение объема времени на внеаудиторную самостоятельную работу не регламентируется расписанием.

2.2. При разработке рабочих учебных планов определяются:

-общий объем времени, отводимый на внеаудиторную самостоятельную работу в целом по теоретическому обучению с учетом требований ФГОС по специальности;

-объем времени, отводимый на внеаудиторную самостоятельную работу по циклам дисциплин с учетом требований к уровню подготовки обучающихся, сложности и объема изучаемого материала по дисциплинам, входящим в цикл;

-объем времени, отводимый на внеаудиторную самостоятельную работу по УД (МДК) с учетом уровня освоения обучающимися учебного материала и требований к их знаниям и умениям.

2.3. Планирование объема времени, отведенного на внеаудиторную работу по УД (МДК), осуществляется преподавателем.

2.3.1. Преподаватель выбирает темы для самостоятельного изучения обучающимися и определяет виды самостоятельной работы, которые отражаются в рабочей программе, а также разрабатывает по каждому виду содержание конкретного задания и определяет затраты времени на самостоятельное выполнение задания обучающимися.

2.3.2. При планировании заданий устанавливается объем и содержание теоретического материала и практических заданий по каждой теме, выбранной для внеаудиторной - самостоятельной работы.

2.4. Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

- для овладения знаниями:
  - чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы);
  - составление плана текста;
  - конспектирование текста;
  - выписка из текста;
  - работа со словарями и справочниками;
  - ознакомление с нормативными документами;
  - учебно-исследовательская работа;
  - работа с аудио и видео- записями;
  - работа с обучающей программой;
  - просмотр телепередач и кинофильмов;
- для закрепления и систематизации знаний:
  - работа с конспектами лекций (обработка текста);
  - составление плана и тезисов ответа;

- составление таблиц для систематизации учебного материала;
- изучение нормативных материалов;
- ответы на контрольные вопросы;
- аналитическая обработка текста (рецензирование, реферирование и др.);
- подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции;
- подготовка рефератов, докладов, сообщений;
- составление библиографии;
- составление тематических кроссвордов;
- тестирование;
- решение задач и упражнений по образцу;
- решение вариативных задач и упражнений:
- выполнение чертежей, схем, графиков, диаграмм;
- работа с контурными картами;
- выполнение расчетно-графических работ;
- решение ситуационных производственных (профессиональных) задач;
- проектирование и моделирование разных видов профессиональной деятельности;
- подготовка курсовых и квалификационных проектов (работ);
- подготовка к деловым играм;
- изготовление приборов и моделей;
- проведение опытов;
- составление программ для ЭВМ;
- компьютерная обработка информации;
- экспериментально-конструкторская работа;
- опытно-экспериментальная работа;
- упражнения спортивно-оздоровительного характера.

2.5. При подборе заданий для внеаудиторной самостоятельной работы рекомендуется использовать дифференцированный подход к обучающимся.

2.6. Выдавая задание обучающимся, преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к оформлению, критерии оценки и типичные ошибки.

Инструктаж проводится за счет времени, отведенного на изучение УД (МДК).

2.7. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель консультирует их.

2.8. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности и уровня умений обучающихся.

2.9. Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия и внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся УД (МДК), может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением изделия или продукта творческой деятельности обучающегося.

2.10. В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы студентов могут быть использованы семинарские занятия, коллоквиумы, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др.

2.11. Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося являются:

- уровень освоения обучающимся учебного материала;
- умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общеучебных умений;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

### **3. Планирование и организация аудиторной самостоятельной работой обучающихся**

3.1. Аудиторная самостоятельная работа выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

3.2. Распределение объема времени на аудиторную самостоятельную работу регламентируется временем, отведенным на учебное занятие, указанное в расписании.

3.3. Преподавателем УД (МДК) определяются виды самостоятельной работы, которые отражаются в планах уроков.

3.4. При планировании занятия устанавливается элемент урока, на котором предусматривается аудиторная самостоятельная работа.

3.5. Объем и содержание теоретического материала и практических заданий для аудиторной самостоятельной работы определяется в зависимости от цели и задач урока.

3.6. Видами заданий для аудиторной самостоятельной работы могут быть:

- для овладения знаниями:
  - чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы);
  - составление плана текста;
  - конспектирование текста;
  - выписка из текста;
  - работа со словарями и справочниками;
  - ознакомление с нормативными документами;
  - работа с аудио и видео- записями;
  - работа с обучающей программой;
  - просмотр фрагментов телепередач и кинофильмов;
- для закрепления и систематизации знаний:
  - работа с конспектами лекций (обработка текста);

- составление плана и тезисов ответа;
- составление таблиц для систематизации учебного материала;
- изучение нормативных материалов;
- ответы на контрольные вопросы;
- аналитическая обработка текста (рецензирование, реферирование и др.);
- решение тематических кроссвордов;
- составление опорных конспектов;
- для формирования умений:
  - решение задач и упражнений по образцу;
  - решение вариативных задач и упражнений;
  - выполнение чертежей, схем, графиков, диаграмм;
  - решение ситуационных производственных(профессиональных) задач, проведение опытов;
- ответы на контрольные вопросы;
- тестирование;
- составление и исполнение алгоритмов и программ.